



713 981 570

Сосновоборский гор. окр

6406201/



№01-35-1/18-431-0  
от 21.08.18

**СОГЛАШЕНИЕ № 225**

между комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области и администрацией муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области о взаимодействии по организации управления общеобразовательными организациями муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

г. Санкт-Петербург

« 06 » август 2018 г.

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области, именуемый в дальнейшем «Комитет», в лице председателя Комитета Гарасова Сергея Валентиновича, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 06 марта 2017 года № 47, с одной стороны, и администрация муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «администрация Сосновоборского городского округа» в лице главы администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области Воронкова Михаила Васильевича, в дальнейшем «глава администрации Сосновоборского городского округа», действующего на основании Устава муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области в редакции, действующей с 20 июня 2018 года с учетом изменений, внесенных решением Совета депутатов Сосновоборского городского округа от 08 мая 2018 года № 83 и зарегистрированных Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области от 08 июня 2018 года № RU 473010002018001, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее соглашение о взаимодействии по организации управления общеобразовательными организациями муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, именуемое в дальнейшем «Соглашение», о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

По настоящему Соглашению Стороны определяют порядок и условия взаимодействия между Сторонами по управлению общеобразовательными организациями муниципального образования Сосновоборского городского округа Ленинградской области (далее по тексту - образовательные организации Сосновоборского городского округа) в части аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа на соответствие занимаемой должности и назначения их на должность, либо освобождение от должности, а также установления критериев и показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления Сосновоборского городского округа, осуществляющих управление в сфере образования.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Комитет обязуется:**

1) определять должностное лицо Комитета для включения его в состав муниципальной комиссии по проведению аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа на соответствие занимаемой должности, в сроки и в порядке, определенном Положением о проведении аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа на соответствие их занимаемой должности (далее - Положение об аттестации), принятым муниципальным актом Сосновоборского городского округа по согласованию с Комитетом;

2) определять должностное лицо Комитета для включения его в состав муниципальной конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа, в порядке и сроки, определенном Положением о проведении конкурса на замещение должности руководителя общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа (далее - Положение о конкурсе), принятым муниципальным актом Сосновоборского городского округа по согласованию с Комитетом;

3) обеспечивать согласование (несогласование) кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа для представления данных кандидатур на конкурс на замещение должности руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа, в порядке и сроки, определенные Положением о конкурсе;

4) представлять мотивированное обоснование о несогласовании представленных кандидатов на конкурс на замещение должности руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа в порядке и в сроки определенные Положением о конкурсе;

5) своевременно обеспечивать направление представителей Комитета для участия в заседаниях комиссий по проведению аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа, а также по проведению конкурса на замещение должности руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа;

6) согласовывать либо направлять мотивированное заключение и предложения при согласовании:

проекта Положения об аттестации в срок, не позднее чем в течение 5 рабочих дней с момента получения соответствующего документа;

проекта Положения о конкурсе в срок, не позднее чем в течение 5 рабочих дней с момента получения соответствующего документа;

проекта положения о согласовании кандидатуры для назначения на должность руководителя (исполняющего обязанности руководителя) общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа, а также освобождения их от должности в срок, не позднее чем в течение 5 рабочих дней с момента получения соответствующего документа;

критериев и показателей эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа на замещение должности руководителя общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа в срок, не позднее чем в течение 3 рабочих дней с момента получения соответствующего документа;

критериев и показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления Сосновоборского городского округа, осуществляющих управление в сфере образования;

проектов трудовых договоров с руководителями общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа в срок, не позднее чем в течение 2 рабочих дней с момента получения соответствующего документа;

увольнения (расторжение трудовых договоров) руководителей общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа, в случае увольнения по инициативе работодателя в срок, не позднее чем в течение 2 рабочих дней с момента поступления соответствующих материалов от администрации Сосновоборского городского округа;

проект муниципального акта Сосновоборского городского округа о рабочей группе, в том числе его состав, по обсуждению вопросов о несогласии с увольнением по инициативе работодателя, соответствующего руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа и принятии соответствующего решения в срок, не позднее чем в течение 5 рабочих дней с момента получения соответствующего документа.

## **2.2. Администрация Сосновоборского городского округа обязуется:**

1) ввести соответствующие изменения в нормативные правовые акты Сосновоборского городского округа, регламентирующие порядок аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа на соответствие занимаемой должности, в части организации данной аттестации с учетом предложений Комитета и включения в состав комиссии представителей Комитета;

2) включать в состав муниципальной конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа представителя Комитета;

3) включать в состав муниципальной комиссии по проведению аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа на соответствие занимаемой должности представителя Комитета;

4) согласовывать с Комитетом:

кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа;

критерии и показатели эффективности деятельности руководителя общеобразовательной организации;

критерии и показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления Сосновоборского городского округа, осуществляющих управление в сфере образования;

проект Положения об аттестации;

проект Положения о конкурсе;

проект положения о согласовании кандидатуры для назначения на должность руководителя (исполняющего обязанности руководителя) общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа, а также освобождения их от должности;

проекты трудовых договоров с руководителями общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа;

расторжение трудовых договоров с соответствующими руководителями общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа в порядке, определенном положением о согласовании кандидатуры для назначения на должность руководителя (исполняющего обязанности руководителя) общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа, а также освобождения их от должности, принятым муниципальным актом Сосновоборского городского округа по согласованию с Комитетом.

проект муниципального акта о рабочей группе, в том числе его состав, по обсуждению вопросов о несогласии с увольнением, по инициативе работодателя, соответствующего руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа и принятии соответствующего решения.

5) своевременно извещать Комитет о времени и месте проведения комиссий по проведению аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа на соответствие занимаемой должности, а также по проведению конкурса на замещение должности руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа.

## **2.3. Комитет обязуется:**

1) запрашивать информацию, связанную с проведением заседаний муниципальных комиссий по проведению аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа на соответствие занимаемой должности, а также по проведению конкурса на замещение должности руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа;

2) участвовать в заседаниях муниципальных комиссий по проведению аттестации руководителя и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа на соответствие занимаемой должности, а также по проведению конкурса на замещение должности руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа;

3) выносить предложения по кандидатам на замещение должности руководителя общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа;

4) согласовывать кандидатуры для назначения на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа.

#### **2.4. Администрация Сосновоборского городского округа вправе:**

1) вносить соответствующие изменения и дополнения в нормативные правовые акты Сосновоборского городского округа, регламентирующие порядок аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа на соответствие занимаемой должности, в части организации данной аттестации с учетом предложений Комитета и включения в состав комиссии представителей Комитета;

2) формировать муниципальные комиссии по проведению аттестации руководителя и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа на соответствие занимаемой должности, а также по проведению конкурса на замещение должности руководителя общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа;

3) запрашивать у Комитета информацию необходимую для проведения муниципальных комиссий по проведению аттестации руководителя и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа на соответствие занимаемой должности, а также по проведению конкурса на замещение должности руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа.

### **3. Срок Соглашения**

3.1. Настоящее Соглашение заключается на неопределенный срок и действует с момента его подписания Сторонами.

3.2. Соглашение может быть досрочно расторгнуто в случае внесения изменений и дополнений в действующее законодательство, регулирующее порядок передачи органами местного самоуправления Сосновоборского городского округа полномочий в сфере управления общеобразовательными организациями Сосновоборского городского округа на региональный уровень.

### **4. Особые условия Соглашения**

4.1. Стороны договорились, что увольнение руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа, по инициативе работодателя, осуществляется только после получения от Комитета соответствующего заключения.

4.2. В случае если Комитетом представляется заключение о несогласии с увольнением соответствующего руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа по инициативе работодателя, Стороны создают рабочую группу по обсуждению указанных мотивов и принятии соответствующего решения.

Муниципальный акт о рабочей группе и его состав утверждается только после согласования с Комитетом.

4.3. Настоящее Соглашение не влечет за собой финансовых обязательств для Сторон. При исполнении условий настоящего Соглашения каждая из Сторон несет понесенные расходы самостоятельно.

4.4. Стороны обязуются согласовывать с другой Стороной любые действия, связанные с проведением аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа на соответствие занимаемой должности, конкурса на замещение должности руководителя общеобразовательной организации, заключением и расторжением трудового договора с руководителями общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа, нарушающие условия настоящего Соглашения.

### 5. Заключительные положения

5.1. Все изменения и дополнения условий настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных Соглашений к настоящему Соглашению и подписанных Сторонами.

5.2. Все дополнения к настоящему Соглашению, заключенные Сторонами во исполнение настоящего Соглашения, являются его неотъемлемыми частями.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

### 6. Реквизиты сторон:

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области

Юридический адрес:  
191028, г. Санкт-Петербург,  
наб. реки Фонтанки, д. 14.  
Тел.: (812) 273-33-78  
Фактический адрес:  
191028, г. Санкт-Петербург,  
наб. реки Фонтанки, д. 14  
ИНН 7805098173  
Лицевой счёт № 02056688002  
в комитете финансов Ленинградской области

ИНН 780407100  
БИК 044106001  
ОГРН 1027843000030  
ОКПО 00098128  
ОКВЭД 84.11.21  
ОКТМО 40298161000  
ОКОПФ 81

Председатель Комитета  
общего и профессионального образования  
Ленинградской области

С.В. Тарасов

Администрация  
Сосновоборского городского округа

Юридический адрес:  
188540, Ленинградская область,  
г. Сосновый Бор, ул. Ленинградская, д.46  
Тел.: (81369) 28222; (81369) 62864  
Фактический адрес:  
188540, Ленинградская область,  
г. Сосновый Бор, ул. Ленинградская, д.46  
ИНН 4714011083  
УФК по Ленинградской области (ОФК 16, КФ  
Сосновоборского городского округа ЛС №  
00453004100 для Администрации Сосновоборского  
городского округа ЛС 0010015)

ИНН 472001001  
БИК 044106001  
ОГРН 1024701760698  
ОКПО: 43485322  
ОКВЭД: 84.11.32  
ОКТМО: 41754000001  
ОКОПФ: 20904

Глава администрации  
Сосновоборского городского округа

М.В. Воронков