



713 981 570

Сосновоборский гор. окр

6406201/



№01-35-1/18-431-0
от 21.08.18

СОГЛАШЕНИЕ № 225

между комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области и администрацией муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области о взаимодействии по организации управления общеобразовательными организациями муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

г. Санкт-Петербург

« 06 » август 2018 г.

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области, именуемый в дальнейшем «Комитет», в лице председателя Комитета Гарасова Сергея Валентиновича, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 06 марта 2017 года № 47, с одной стороны, и администрация муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «администрация Сосновоборского городского округа» в лице главы администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области Воронкова Михаила Васильевича, в дальнейшем «глава администрации Сосновоборского городского округа», действующего на основании Устава муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области в редакции, действующей с 20 июня 2018 года с учетом изменений, внесенных решением Совета депутатов Сосновоборского городского округа от 08 мая 2018 года № 83 и зарегистрированных Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области от 08 июня 2018 года № RU 473010002018001, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее соглашение о взаимодействии по организации управления общеобразовательными организациями муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, именуемое в дальнейшем «Соглашение», о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

По настоящему Соглашению Стороны определяют порядок и условия взаимодействия между Сторонами по управлению общеобразовательными организациями муниципального образования Сосновоборского городского округа Ленинградской области (далее по тексту - образовательные организации Сосновоборского городского округа) в части аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа на соответствие занимаемой должности и назначения их на должность, либо освобождение от должности, а также установления критериев и показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления Сосновоборского городского округа, осуществляющих управление в сфере образования.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Комитет обязуется:

1) определять должностное лицо Комитета для включения его в состав муниципальной комиссии по проведению аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа на соответствие занимаемой должности, в сроки и в порядке, определенном Положением о проведении аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа на соответствие их занимаемой должности (далее - Положение об аттестации), принятым муниципальным актом Сосновоборского городского округа по согласованию с Комитетом;

2) определять должностное лицо Комитета для включения его в состав муниципальной конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа, в порядке и сроки, определенном Положением о проведении конкурса на замещение должности руководителя общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа (далее - Положение о конкурсе), принятым муниципальным актом Сосновоборского городского округа по согласованию с Комитетом;

3) обеспечивать согласование (несогласование) кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа для представления данных кандидатур на конкурс на замещение должности руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа, в порядке и сроки, определенные Положением о конкурсе;

4) представлять мотивированное обоснование о несогласовании представленных кандидатов на конкурс на замещение должности руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа в порядке и в сроки определенные Положением о конкурсе;

5) своевременно обеспечивать направление представителей Комитета для участия в заседаниях комиссий по проведению аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа, а также по проведению конкурса на замещение должности руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа;

6) согласовывать либо направлять мотивированное заключение и предложения при согласовании:

проекта Положения об аттестации в срок, не позднее чем в течение 5 рабочих дней с момента получения соответствующего документа;

проекта Положения о конкурсе в срок, не позднее чем в течение 5 рабочих дней с момента получения соответствующего документа;

проекта положения о согласовании кандидатуры для назначения на должность руководителя (исполняющего обязанности руководителя) общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа, а также освобождения их от должности в срок, не позднее чем в течение 5 рабочих дней с момента получения соответствующего документа;

критериев и показателей эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа на замещение должности руководителя общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа в срок, не позднее чем в течение 3 рабочих дней с момента получения соответствующего документа;

критериев и показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления Сосновоборского городского округа, осуществляющих управление в сфере образования;

проектов трудовых договоров с руководителями общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа в срок, не позднее чем в течение 2 рабочих дней с момента получения соответствующего документа;

увольнения (расторжение трудовых договоров) руководителей общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа, в случае увольнения по инициативе работодателя в срок, не позднее чем в течение 2 рабочих дней с момента поступления соответствующих материалов от администрации Сосновоборского городского округа;

проект муниципального акта Сосновоборского городского округа о рабочей группе, в том числе его состав, по обсуждению вопросов о несогласии с увольнением по инициативе работодателя, соответствующего руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа и принятии соответствующего решения в срок, не позднее чем в течение 5 рабочих дней с момента получения соответствующего документа.

2.2. Администрация Сосновоборского городского округа обязуется:

1) ввести соответствующие изменения в нормативные правовые акты Сосновоборского городского округа, регламентирующие порядок аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа на соответствие занимаемой должности, в части организации данной аттестации с учетом предложений Комитета и включения в состав комиссии представителей Комитета;

2) включать в состав муниципальной конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа представителя Комитета;

3) включать в состав муниципальной комиссии по проведению аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа на соответствие занимаемой должности представителя Комитета;

4) согласовывать с Комитетом:

кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа;

критерии и показатели эффективности деятельности руководителя общеобразовательной организации;

критерии и показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления Сосновоборского городского округа, осуществляющих управление в сфере образования;

проект Положения об аттестации;

проект Положения о конкурсе;

проект положения о согласовании кандидатуры для назначения на должность руководителя (исполняющего обязанности руководителя) общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа, а также освобождения их от должности;

проекты трудовых договоров с руководителями общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа;

расторжение трудовых договоров с соответствующими руководителями общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа в порядке, определенном положением о согласовании кандидатуры для назначения на должность руководителя (исполняющего обязанности руководителя) общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа, а также освобождения их от должности, принятым муниципальным актом Сосновоборского городского округа по согласованию с Комитетом.

проект муниципального акта о рабочей группе, в том числе его состав, по обсуждению вопросов о несогласии с увольнением, по инициативе работодателя, соответствующего руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа и принятии соответствующего решения.

5) своевременно извещать Комитет о времени и месте проведения комиссий по проведению аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа на соответствие занимаемой должности, а также по проведению конкурса на замещение должности руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа.

2.3. Комитет обязуется:

1) запрашивать информацию, связанную с проведением заседаний муниципальных комиссий по проведению аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа на соответствие занимаемой должности, а также по проведению конкурса на замещение должности руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа;

2) участвовать в заседаниях муниципальных комиссий по проведению аттестации руководителя и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа на соответствие занимаемой должности, а также по проведению конкурса на замещение должности руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа;

3) выносить предложения по кандидатам на замещение должности руководителя общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа;

4) согласовывать кандидатуры для назначения на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа.

2.4. Администрация Сосновоборского городского округа вправе:

1) вносить соответствующие изменения и дополнения в нормативные правовые акты Сосновоборского городского округа, регламентирующие порядок аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа на соответствие занимаемой должности, в части организации данной аттестации с учетом предложений Комитета и включения в состав комиссии представителей Комитета;

2) формировать муниципальные комиссии по проведению аттестации руководителя и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа на соответствие занимаемой должности, а также по проведению конкурса на замещение должности руководителя общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа;

3) запрашивать у Комитета информацию необходимую для проведения муниципальных комиссий по проведению аттестации руководителя и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа на соответствие занимаемой должности, а также по проведению конкурса на замещение должности руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа.

3. Срок Соглашения

3.1. Настоящее Соглашение заключается на неопределенный срок и действует с момента его подписания Сторонами.

3.2. Соглашение может быть досрочно расторгнуто в случае внесения изменений и дополнений в действующее законодательство, регулирующее порядок передачи органами местного самоуправления Сосновоборского городского округа полномочий в сфере управления общеобразовательными организациями Сосновоборского городского округа на региональный уровень.

4. Особые условия Соглашения

4.1. Стороны договорились, что увольнение руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа, по инициативе работодателя, осуществляется только после получения от Комитета соответствующего заключения.

4.2. В случае если Комитетом представляется заключение о несогласии с увольнением соответствующего руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа по инициативе работодателя, Стороны создают рабочую группу по обсуждению указанных мотивов и принятии соответствующего решения.

Муниципальный акт о рабочей группе и его состав утверждается только после согласования с Комитетом.

4.3. Настоящее Соглашение не влечет за собой финансовых обязательств для Сторон. При исполнении условий настоящего Соглашения каждая из Сторон несет понесенные расходы самостоятельно.

4.4. Стороны обязуются согласовывать с другой Стороной любые действия, связанные с проведением аттестации руководителя и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации Сосновоборского городского округа на соответствие занимаемой должности, конкурса на замещение должности руководителя общеобразовательной организации, заключением и расторжением трудового договора с руководителями общеобразовательных организаций Сосновоборского городского округа, нарушающие условия настоящего Соглашения.

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения и дополнения условий настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных Соглашений к настоящему Соглашению и подписанных Сторонами.

5.2. Все дополнения к настоящему Соглашению, заключенные Сторонами во исполнение настоящего Соглашения, являются его неотъемлемыми частями.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6. Реквизиты сторон:

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области

Юридический адрес:
191028, г. Санкт-Петербург,
наб. реки Фонтанки, д. 14.
Тел.: (812) 273-33-78
Фактический адрес:
191028, г. Санкт-Петербург,
наб. реки Фонтанки, д. 14
ИНН 7805098173
Лицевой счёт № 02056688002
в комитете финансов Ленинградской области

ИНН 7805098100
БИК 044106001
ОГРН 1027043000380
ОКПО 00098128
ОКВЭД 84.11.21
ОКТМО 40298561000
ОКОПФ 81

Председатель Комитета
общего и профессионального образования
Ленинградской области

С.В. Тарасов

Администрация
Сосновоборского городского округа

Юридический адрес:
188540, Ленинградская область,
г. Сосновый Бор, ул. Ленинградская, д.46
Тел.: (81369) 28222; (81369) 62864
Фактический адрес:
188540, Ленинградская область,
г. Сосновый Бор, ул. Ленинградская, д.46
ИНН 4714011083
УФК по Ленинградской области (ОФК 16, КФ
Сосновоборского городского округа ЛС №
02453004100 для Администрации Сосновоборского
городского округа ЛС 0010015)

ИНН 472001001
БИК 044106001
ОГРН 1024701760698
ОКПО: 43485322
ОКВЭД: 84.11.32
ОКТМО: 417540000001
ОКОПФ: 20904

Глава администрации
Сосновоборского городского округа

М.В. Воронков