

**ПЛАН-ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ**  
по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов  
общего образования в системе образования Сосновоборского городского округа  
в 2014 году

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные	Результат
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС</b>				
1.1	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее – ФГОС ООО) в системе образования Сосновоборского городского округа в 2014 году	декабрь 2013 год	Пыльцына С.Е.	План мероприятий введения ФГОС
1.2.	Разработка локальных нормативных актов общеобразовательной организации по вопросам осуществления образовательной деятельности в условиях введения ФГОС старшей школы	Май 2014 год	Руководители ОУ	Пакет локальных нормативных актов школы
<b>2. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС</b>				
2.1.	Формирование муниципальных заданий для общеобразовательных учреждений с учетом требований ФГОС, организации сетевого взаимодействия между образовательными организациями	2014 год	Руководители ОУ, Крушинова Т.В.	Муниципальные задания
<b>3. Организационно - методическое обеспечение введения ФГОС</b>				
3.1	Проведение заседаний Координационного совета по введению ФГОС ООО в системе образования Сосновоборского городского округа	Ноябрь, апрель	Мехоношина М.Г.	Планы заседаний, решения
3.2	Координация взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования детей для реализации основных образовательных программ общего образования	В течение года	Шерепа Н.Л. Директора МБОУ и МБОУДОД	Муниципальные задания, договоры
3.3	Совет руководителей «Эффективное использование материально-технической базы образовательных организаций при переходе на ФГОС и создание условий, обеспечивающих личностное и профессиональное развитие участников образовательного процесса» (на базе МБОУ	Январь 2014г.	Мехоношина М.Г. Пыльцына С.Е. Иванова О.Ю.	Аналитические материалы

	«Гимназия №5»).			
3.4	Методический совет: «Оснащенность образовательного процесса (тех. и учебно-методическая) как одно из условий проведения урока на современном уровне»	Февраль 2014 г.	Тяпкина Е.Н.	Отчеты ОУ
3.5	Открытая городская научно – практическая конференция педагогов «Современные технологии в образовании». (Принимают участие педагоги Балтийского округа.)	Март 2014	Тяпкина Е.Н. Методисты ГМК	Материалы НПК
3.6	Методический совет: «Проблемы организации внеурочной деятельности учащихся основной и старшей школы»	Апрель 2014г.	Тяпкина Е.Н.	Материалы ОУ
3.7	Организация и проведение семинара по теме «Эффективная модель организации внеурочной деятельности в ОУ в условиях реализации ФГОС ООО» (предварительные итоги) на базе МБОУ «СОШ №2»	Апрель 2014г.	Пыльцына С.Е. Тяпкина Е.Н. Татулян С.Ю.	Отчет, материалы ОУ
<b>Сопровождение деятельности инновационных площадок по введению ФГОС</b>				
3.8	Представление опыта работы по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни (МБОУ «СОШ №7»)	Апрель 2014г.	Фомина А.С.	Сборник материалов инновационного опыта
3.9	Мероприятия по подведению итогов региональных экспериментов («Создание муниципального центра по организации работы с одаренными детьми», «Создание модели муниципальной методической службы сопровождения введения ФГОС основного общего образования»)	Апрель-июнь 2014 г.	Тяпкина Е.Н. Новикова Е.В.	Отчеты
<b>Сопровождение инновационной деятельности общеобразовательных школ по вопросам оценки качества общего образования в соответствии с ФГОС</b>				
3.10	Разработка и утверждение примерных образовательных программ основного общего образования	1,2 кв 2014г.	Руководители ОУ	Методические разработки
3.11	Проведение семинара «Система оценки достижений планируемых результатов освоения ОП ООО» на базе МБОУ «Лицей №8»	Октябрь 2014	Чернышева Э.В.	Отчет ОУ, Аналитические материалы
3.12	Корректировка нормативных документов по муниципальной и школьной системе оценки качества с учетом результатов федерального проекта по апробации инструментария оценки качества начального общего образования в соответствии с ФГОС	1 и 2 квартал 2014 год	Руководители ОУ	Нормативные документы
3.13	Организация работы творческой	Декабрь	Пыльцына С.Е.	Материалы

	группы по вопросам оценки качества начального общего образования в соответствии с ФГОС, разработку материалов для формирования системы оценки качества общего образования	2013 г. – май 2014 г.	Тяпкина Е.Н.	
<b>4. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС</b>				
4.1	Мониторинг эффективности использования учебно - методической базы образовательных организаций	Февраль 2014	Тяпкина Е.Н. Новикова Е.В.	Аналитические материалы
4.2.	Реализация планов по поэтапному оснащению школ современными материально-техническими и информационными ресурсами в рамках Государственной программы по развитию образования Ленинградской области	В течение года	Руководители ОУ	Перечень необходимого оборудования для реализации ФГОС
4.3	Комплектование школьных библиотек и приобретение бесплатных учебников в соответствии с ФГОС	В период введения ФГОС (по графику)	Руководители ОУ	Перечень учебников, пособий, УМК и пр. для реализации учебных программ ФГОС второго поколения
<b>5. Кадровое обеспечение введения ФГОС</b>				
5.1	Введение эффективного контракта с педагогическими работниками общеобразовательных организациях г. Сосновый Бор	В течение года	Манзевитая Н.Н. Руководители ОУ	Эффективный контракт
5.2.	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих кадров в связи с введением ФГОС старшей школы	Январь 2014 год	Тяпкина Е.Н.	План-график повышения квалификации
<b>6. Информационное обеспечение введения ФГОС</b>				
6.1.	Организация и осуществление информационно-разъяснительной работы по вопросам введения ФГОС общего образования в региональной образовательной системе: размещение информации на сайте школ обновление тематических страниц (рубрик) на интернет-порталах комитета образования, образовательных учреждений; информация в СМИ; совещания с общественностью	Постоянно	Руководители ОУ Кириланд И.П.	Информация о публикациях, выступлениях · Работа интернет-форума
6.2.	Обеспечение публичной отчетности образовательных учреждений, комитетом образования о ходе и результатах введения ФГОС НОО	Ежегодно	Мехоношина М.Г. Руководители ОУ	Публичные доклады

Приложение 2  
к распоряжению комитета образования  
№ 151-р от 12.12.2013 года

Состав

Координационного совета по введению федеральных государственных образовательных стандартов общего образования в системе образования Сосновоборского городского округа

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность, место работы
1.	Мехоношина Марина Геннадьевна	<b>Председатель совета</b> , председатель Комитета образования СГО
2.	Пыльцына Светлана Евгеньевна	<b>Заместитель председателя совета</b> , заместитель председателя Комитета образования
3.	Шерепа Наталья Львовна	<b>Секретарь совета</b> , главный специалист Комитета образования
<b>Члены совета</b>		
4.	Ермакова Ирина Александровна	Ведущий специалист Комитета образования
5.	Манзевитая Наталия Николаевна	Главный специалист Комитета образования
6.	Кириланд Ирина Павловна	Главный специалист Комитета образования
7.	Тяпкина Елена Николаевна	Руководитель ГМК
8.	Новикова Елена Витальевна	Методист ГМК
9.	Дрижирук Наталья Михайловна	Ведущий специалист Комитета образования
10.	Полякова Ольга Яковлевна	Директор МБОУ «СОШ№6»
11.	Иванова Ольга Юрьевна	Директор МБОУ «Гимназия№5»
12.	Скуматова Елена Геннадьевна	Заместитель директора МБОУ «СОШ№9»
13.	Хадоненок Любовь Георгиевна	Заведующая МБДОУ «Детский сад№3»
14.	Бедная Людмила Захаровна	Директор МБОУДОД ЦРТ

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном совете по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования в системе образования Сосновоборского городского округа

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Координационный совет по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (ФГОС ОО) (далее Совет) является коллегиальным совещательным органом.

1.2. Совет является действующим органом самоуправления деятельностью общеобразовательных учреждений муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области по вопросам введения и реализации федеральных государственных стандартов общего образования.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, Положением о комитете образования, настоящим положением.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

### 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА

2.1. Расширение коллегиальных и демократических форм управления, повышение качества управленческой деятельности общеобразовательных учреждений.

2.2. Создание эффективных условий для обеспечения нормативно-правового, организационного, методического и информационного сопровождения введения и реализации ФГОС ОО на территории муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

2.3. Координация и совершенствование деятельности общеобразовательных учреждений по реализации ФГОС ОО.

### 3. СОСТАВ СОВЕТА И ПОРЯДОК ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. В состав Совета входит председатель комитета образования, заместитель председателя комитета образования, руководители общеобразовательных учреждений, заместители руководителей по УВР, высококвалифицированные учителя-предметники, представители родительской общественности.

3.2. Председателем Совета является председатель комитета образования.

3.3. Заместителем председателя Совета является заместитель председателя комитета образования.

3.4. Состав Совета утверждается распоряжением комитета образования.

3.5. Председатель Совета:

3.5.1. Выносит вопросы для обсуждения на заседаниях Совета;

3.5.2. Утверждает план работы Совета;

3.5.3. Организует работу Совета и председательствует на заседаниях;

3.5.4. Утверждает регламент работы Совета.

3.6. Заседания Совета проходят не реже 2 раз в год, при необходимости могут проходить внеплановые заседания.

3.7. Решения Совета принимаются большинством голосов при условии присутствия более 1/2 членов Совета.

3.8. Информация об исполнении решений Совета доводится до его членов в

соответствии со сроком исполнения.

3.9. В необходимых случаях на Совет могут приглашаться представители организаций, учреждений, служб и ведомств, взаимодействующих с общеобразовательными учреждениями по вопросам реализации ФГОС ОО.

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

4.1. К компетенции Совета относится рассмотрение и обсуждение вопросов:

4.1.1. Подготовка предложений по формированию городской нормативной правовой базы, обеспечивающей организацию деятельности по введению и реализации ФГОС ОО в общеобразовательных учреждениях города;

4.1.2. Организация выполнения плана-графика мероприятий по обеспечению введения ФГОС ОО в общеобразовательных учреждениях города;

4.1.3. Обеспечение консультативной и информационной помощи руководителям общеобразовательных учреждений и учителям в период подготовки к переходу на ФГОС ОО;

4.1.4. Проведение мониторинга выполнения требований, предъявляемых ФГОС к кадровому, материально-техническому, методическому, информационному и финансовому обеспечению реализации основной образовательной программы общего образования для общеобразовательных учреждений;

4.1.5. Обеспечение регулярного информирования общественности в городских средствах массовой информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС ОО;

4.1.6. Организация подготовки справочных, информационных и методических материалов по проблемам введения и реализации ФГОС ОО.

#### 5. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА

5.1. Заседания Совета протоколируются и подписываются председателем и секретарем Совета.